

Päiväys 20.2.2025

Tilaaaja

LAPINLAHDEN KUNTA
Mikko Riekkö, kiinteistöpäällikkö
Asematie 4, 73100 LAPINLAHTI
040-488 3721

TARJOUSPYYNTÖ

Lapinlahden terveyskeskus ravintokeskus astianpesutilan lattian saneeraus

SISÄLLYSLUETTELO

1	HANKINNAN KOHTEEN MÄÄRITTELY JA TAVOITTEET	2
2	HANKINTAMENETTELY	2
3	YHTEYDENPITO JA LISÄTIEDOT URAKKAKILPAILUN AIKANA	3
4	TARJOUSTIETOJEN JA HANKINTA-ASIAKIRJOJEN JULKISUUS	3
5	TARJOUSTEN JÄTTÄMINEN, MÄÄRÄAIKA JA VOIMASSAOLO	3
6	TARJOUSTEN KÄSITTELY	4
7	TARJOUSTEN VERTAILU	4
8	PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUKSET	4
9	LIITTEET	4

1 HANKINNAN KOHTEEN MÄÄRITTELY JA TAVOITTEET

Pyydämme urakkatarjoustanne Lapinlahden terveystakeskuksen ravintokeskuksen astianpesutilan lattiakaatojen korjauksesta ja lattian uudelleen pinnoituksesta.

Tarjoajan tulee esittää tarjouksessa suunnitelma menetelmästä ja materiaaleista, joilla lattia kaadot korjataan ja uudelleen pinnoitetaan.

Urakka suoritetaan kokonaisurakkana, urakkaan kuuluu:

- kiinteiden koneiden ja kalusteiden irrotus ja siirto
- lattiapinnoitteen poisto
- kaatojen korjaus
- uuden lattiapinnoitteen asennus
- kiinteiden koneiden ja kalusteiden takaisin asennus

Tarjoajan tulee tutustua kohteeseen ennen tarjouksen jättämistä.

Urakka tulee suorittaa 23.6.2025 - 1.8.2025 välisenä aikana.

2 HANKINTAMENETTELY

Koskee julkisia hankintoja

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista 348/2007 ja soveltuvin osin asetusta kynnysarvot ylittävistä tavara- ja palveluhankinnoista sekä rakennusurakoista 380/1998 ja Lapinlahden kunnan *hankintaohjetta*.

Koskee kaikkia hankintoja

Tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajille korvausta. Tarjouspyyntöasiakirjat ovat saatavissa *sähköisessä muodossa* suomen

kielellä sähköpostitse. Tarjoajan halutessa tarjouspyyntöasiakirjat muulla kielellä, käännettäminen ja siitä aiheutuvat kustannukset ovat tarjoajan itsensä vastattavina.

3 YHTEYDENPITO JA LISÄTIEDOT URAKKAKILPAILUN AIKANA

Kohteeseen tutustuminen järjestetään seuraavina ajankohtina:

27.2.2025 klo. 14:00

4.3.2025 klo. 14:00

6.3.2024 klo. 14:00

Kohteen tutustumiseen tulee ilmoittautua sähköpostitse mikko.riekki@lapinlahti.fi viimeistään esittelyä edeltävänä päivänä klo 12:00 mennessä.

Lisätietojen toimittamista varten tarjoajan tulee ilmoittaa yhteys henkilön yhteystiedot 10.3.2025 klo 12:00 mennessä.

Tarjoaja voi tarjousaikana pyytää lisätietoja sähköpostitse lähettämällä kysymykset osoitteeseen mikko.riekki@lapinlahti.fi. Kysymykset ja tarjoajan vastausosoite (sähköpostiosoite) on lähetettävä 10.3.2025 kello 12:00 mennessä. Vastaukset kysymyksiin toimitetaan 12.3.2025 samansisältöisinä kysyjästä riippumatta kaikille palautussähköpostiosoitteen em. osoitteeseen ilmoittaneille. Puhelimitse esitettyihin kysymyksiin tai tietopyyntöihin ei voida vastata, vaan tarjoajien tulee esittää kysymyksensä edellä esitetyillä tavoilla.

4 TARJOUSTIETOJEN JA HANKINTA-ASIAKIRJOJEN JULKISUUS

Koskee julkisia hankintoja

Tarjousasiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999. Hankintaan osallistuvan yrityksen toimittamat tarjousasiakirjat ja tiedot tulevat pääsääntöisesti julkisiksi tai asianosaisjulkisiksi hankintaprosessin yhteydessä. Tarjouksen tai tarjousten valintaperusteet, hinnat ja muu sisältö siltä osin kuin ne eivät sisällä salassa pidettävää tietoa tulevat julkisiksi. Tarjoajaa pyydetään merkitsemään toimittamaansa aineistoon selkeästi, mitkä tiedot se katsoo kuuluvan liike- tai ammattisalaisuuden piiriin ja erotettava nämä tiedot selvästi muusta aineistosta tarjouksessaan. Tämän jälkeen hankintayksikkö tekee erillisen päätöksen mahdollisesta salassapidosta. Hintaa ei pidetä liike- tai ammattisalaisuutena (JulKL 11 §). Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen.

5 TARJOUSTEN JÄTTÄMINEN, MÄÄRÄAIKA JA VOIMASSAOLO

Tarjous tulee jättää sähköpostitse viimeistään 17.3.2025 klo- 12.00 mennessä. Sähköpostin aihekenttään merkintä ” Urakka tarjous ravintokeskus”

Tarjouksen tulee olla sitovana voimassa vähintään 2 kk tai kunnes sopimukset on allekirjoitettu. Tarjousasiakirjat on toimitettava suomen kielellä.

Tarjoajien huomiota kiinnitetään erityisesti siihen, että tarjous on laadittu huolellisesti ja täsmällisesti tämän tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti.

Tarjouksen tekemisestä ei makseta korvausta tarjoajalle.

6 URAKOITSIJAA KOSKEVAT VAATIMUKSET

Urakoitsijan tulee esittää referenssit vähintään kahdesta vastaavasta tai vastaavan tyyppisestä työstä.

Urakoitsijan tulee toimittaa tilaajavastuulainmukaiset dokumentit tilaajalle ennen urakkasopimuksen allekirjoitusta.

7 TARJOUSTEN KÄSITTELY

Jos saaduista tarjouksista yksikään ei vastaa tarjouspyyntöä tilaajan edellyttämällä tavalla tai olosuhteet tarjouskilpailun aikana muuttuvat sellaisiksi, ettei tilaaja voi tarjouskilpailun tuloksia hyödyntää, tilaaja voi keskeyttää hankintamenettelyn osittain tai kokonaan.

Tulkinnanvaraiset ja epäselvät tarjoukset on hylättävä, jotta voidaan turvata tarjoajien tasapuolinen ja syrjimätön kohtelu (Laki julkisista hankinnoista 348/2007 1 §).

Menettelyn vaiheet ovat

1. tarjoajan kelpoisuuden tarkistaminen
2. tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
3. tarjousten vertailu
4. hankintapäätös ja siitä ilmoittaminen muutoksenhakuosoituksin
5. hankintasopimusten laatiminen.

8 TARJOUSTEN VERTAILU

Tarjoukset, jotka täyttävät tarjouspyynnössä asetetut vaatimukset, vertaillaan esitettyjen valintaperusteiden avulla. Hankinnan valintaperusteena on kokonaistaloudellisuus. arviointiperusteet ovat

1. Kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous.

Tarjous voidaan hylätä, ellei se ole tarjouspyyntöasiakirjojen mukainen tai jos se sisältää omia ehtoja. Tarjous voidaan hylätä muillakin perusteilla, joita on lueteltu esimerkiksi julkisia hankintoja koskevassa laissa 348/2007 tai hankintaohjeissa.

Tilaaja pidättää oikeuden olla hyväksymättä yhtään tarjousta.

9 PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUKSET

Lapinlahti 20.2.2025

Mikko Rieki

10 LIITTEET

1. Pohjapiirustus